**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ШЕЛЕХОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ПОДКАМЕНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**Д У М А**

**РЕШЕНИЕ**

05.12.2017 г. № 27-рд

О внесении изменений в Решение Думы

Подкаменского муниципального образования

от 21.08.2017г.№ 18-рд «Об утверждении

 положения о порядке сообщения главой

Подкаменского муниципального образования,

депутатами думы Подкаменского муниципального

образования о возникновении личной

заинтересованности при исполнении

должностных обязанностей, которая приводит

или может привести к конфликту интересов»

На основании экспертного заключения № 1997 от 06.10.2017г. на муниципальный нормативный правовой акт Аппаратом Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, в соответствии с Федеральным законом [от 25.12.2008 № 273-ФЗ](http://internet.garant.ru/document?id=12064203&sub=0) «О противодействии коррупции», В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», руководствуясь Уставом Подкаменского муниципального образования, Дума Подкаменского муниципального образования

**РЕШИЛА:**

1.Внести в Решение Думы Подкаменского муниципального образования от 21.08.2017г.№ 18-рд «Об утверждении положения о порядке сообщения главой Подкаменского муниципального образования, депутатами думы Подкаменского муниципального образования о возникновении личной

заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» следующие изменения:

1. Пункты Положения с 4 по 10 изложить в следующей редакции:

4.Лицо, замещающее муниципальную должность, направляет уведомление на имя председателя Думы Подкаменского муниципального образования, секретарю Думы Подкаменского муниципального образования, ответственному за прием и регистрацию документов.

5. Уведомление регистрируется в журнале учета уведомлений секретарем Думы Подкаменского муниципального образования (далее – журнал) незамедлительно, в присутствии лица, направившего уведомление.

6. Журнал ведется секретарем Думы Подкаменского муниципального образования по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Листы журнала должны быть прошнурованы, пронумерованы. Журнал хранится в уполномоченном органе.

7. На уведомлении ставится отметка о дате и времени его поступления в уполномоченный орган, номер регистрации в журнале, подпись секретаря Думы , принявшего уведомление.

8. После регистрации уведомления секретарь Думы Подкаменского сельского поселения выдает лицу, направившему уведомление, расписку по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению в получении уведомления с указанием даты его получения и номера регистрации в журнале.

9. Уведомление направляется секретарем Думы Подкаменского сельского поселения председателю Думы Подкаменского муниципального образования не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации уведомления.

10. Председатель Думы Подкаменского муниципального образования не позднее 3 рабочих дней со дня получения уведомления направляет уведомление в комиссию Думы Подкаменского муниципального образования по регламенту и депутатской этике (далее – Комиссия) на предварительное рассмотрение.

###  2. Опубликовать настоящее решение на официальных стендах и разместить на официальном сайте Администрации Подкаменского сельского поселения в информационно - коммуникационной сети «Интернет».

Глава Подкаменского

муниципального образования Д.А.Бархатова